

О предоставлении документов

Филиал №7 Государственного учреждения – Саратовского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации на Ваше заявление о принятии решения о финансовом обеспечении предупредительных мер сообщает о необходимости представления в территориальный орган Фонда на бумажном носителе документов (копий документов):

- план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, форма которого предусмотрена [приложением](#) к Правилам (Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. N 580н), разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников), с указанием суммы финансирования;

- копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников).

Для обоснования финансового обеспечения предупредительных мер страхователь дополнительно к прилагаемым к заявлению документам представляет документы (копии документов), обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер, в том числе:

- а) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 3](#) Правил (**проведение специальной оценки условий труда**):

- копию локального нормативного акта о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

- копию гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест;

- б) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "б"](#)

пункта 3 Правил (реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда):

- копию отчета о проведении специальной оценки условий труда, подтверждающего превышение предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих рабочих местах (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с действовавшим до дня вступления в силу Федерального [закона](#) от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 6991) порядком, не истек, то представляются копии отчета о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда);

- копию отчета о проведении специальной оценки условий труда на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий и свидетельствующего о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах;

- копии документов, подтверждающих приобретение организацией соответствующего оборудования и проведение работ по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

- в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, не требующих приобретения оборудования, - копию договора на проведение соответствующих работ;

- в) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "в" пункта 3 Правил \(обучение по охране труда и \(или\) обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте следующих категорий работников\):](#)

- руководители организаций малого предпринимательства;

- работники организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда;

- руководители (в том числе руководители структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;

- руководители и специалисты служб охраны труда организаций;

- члены комитетов (комиссий) по охране труда;

- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных

союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов):

- копию приказа о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от производства;

- список работников, направляемых на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;

- копию договора на проведение обучения работодателей и работников вопросам охраны труда с организацией, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее - обучающая организация) и аккредитованной в установленном [порядке](#) <2> и (или) копию договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в [абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил](#);

- копию уведомления Минтруда России (Минздравсоцразвития России) о включении обучающей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;

- копию программы обучения, утвержденной в установленном порядке;

- копию свидетельства установленного образца о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре опасных производственных объектов, в случае направления работников на обучение по охране труда в соответствии с [подпунктом 2.3.2](#) Порядка N 1/29 или на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в [абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил](#).

Одновременно со списком работников, направляемых на обучение по охране труда, страхователь представляет в территориальный орган Фонда документы, подтверждающие принадлежность указанных в них работников к той или иной категории работников, имеющих право проходить обучение за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а именно:

в случае включения в список руководителей организаций малого предпринимательства и работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда:

- копии приказов о назначении на должность руководителей организаций малого предпринимательства;

- справку о средней численности работников организации малого предпринимательства за прошедший календарный год;

- копии приказов о возложении на работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек) обязанностей специалистов по охране труда;

в случае включения в список руководителей государственных (муниципальных) учреждений - копии трудовых книжек или копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей государственных (муниципальных) учреждений;

в случае включения в список руководителей и специалистов служб охраны труда организаций - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;

в случае включения в список членов комитетов (комиссий) по охране труда - копии приказов работодателей об утверждении состава комитета (комиссии) по охране труда;

в случае включения в список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - выписки из протоколов решений профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов о назначении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

в случае включения в список отдельных категорий работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) работников, подлежащих обучению по охране труда в соответствии с [подпунктом 2.3.2](#) Порядка N 1/29;;

г) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "г" пункта 3](#) Правил **(приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов Евразийского экономического союза, в**

соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств):

- перечень приобретаемых СИЗ с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ со ссылкой на соответствующий пункт типовых норм, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;

- перечень СИЗ, приобретаемых с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с действовавшим до дня вступления в силу Федерального [закона](#) от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст. 6991) порядком, не истек, то с учетом аттестации рабочих мест по условиям труда), с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;

- копии сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ техническому [регламенту](#) Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011), утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 878 (официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru/>, 15.12.2011), с изменениями, внесенными решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 ноября 2012 г. N 221 (официальный сайт Евразийской экономической комиссии <http://www.tsouz.ru/>, 20.11.2012);

- копия [заключения](#) о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в отношении специальной одежды, специальной обуви или других средств индивидуальной защиты - для СИЗ, изготовленных на территории Российской Федерации; копия декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов Евразийского экономического союза;

д) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктами "д" и "н" пункта 3](#) Правил (санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами; санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими [возраста](#), дающего право на назначение

страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством):

- заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (далее - заключительный акт);

- списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте;

- копию лицензии организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации;

- копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, и (или) счетов на приобретение путевок;

- калькуляцию стоимости путевки;

Дополнительно, в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных **подпунктом "н" пункта 3 Правил:**

- копию справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (**форма N 070/у**) (далее - справка по форме N 070у), при отсутствии заключительного акта;

- списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в справке по **форме N 070у**, при отсутствии заключительного акта;

- копию **документа**, удостоверяющего личность работника, направляемого на санаторно-курортное лечение;

- письменное согласие работника, направляемого на санаторно-курортное лечение, на обработку его персональных данных;

е) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных **подпунктом "е" пункта 3 Правил (проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами):**

- копию списка работников, подлежащих прохождению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) в текущем календарном году, утвержденного работодателем в установленном порядке;

- копию договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников;

- копию лицензии медицинской организации на осуществление работ и оказание услуг, связанных с проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;

ж) в случае включения в план финансового обеспечения

предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "ж" пункта 3](#) Правил (обеспечение лечебно-профилактическим питанием (далее - ЛПП) работников, для которых указанное питание предусмотрено [Перечнем](#) производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 16 февраля 2009 г. N 46н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 апреля 2009 г. N 13796)):

- перечень работников, которым выдается ЛПП, с указанием их профессий (должностей) и норм выдачи со ссылкой на соответствующий пункт [Перечня](#);

- номер рациона ЛПП;

- график занятости работников, имеющих право на получение ЛПП;

- копии документов о фактически отработанном работниками времени в особо вредных условиях труда;

- копии постатейных смет расходов, запланированных страхователем на обеспечение работников ЛПП, на планируемый период;

- копии договоров страхователя с организациями общественного питания, если выдача ЛПП производилась не в структурных подразделениях страхователя;

- копии документов, подтверждающих затраты страхователя на обеспечение работников ЛПП;

з) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "з" пункта 3](#) Правил (приобретение страхователями, работники которых проходят обязательные предсменные и (или) предрейсовые медицинские осмотры, приборов для определения наличия и уровня содержания алкоголя (алкотестеры или алкометры)):

- копию локального нормативного акта о проведении предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников;

- копию лицензии страхователя на осуществление предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников или копию договора страхователя с организацией, оказывающей услуги по проведению предсменных и (или) предрейсовых медицинских осмотров работников, с приложением лицензии данной организации на право осуществления указанного вида деятельности;

- копии счетов на оплату приобретаемых алкотестеров или алкометров;

и) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "и"](#)

пункта 3 Правил (приобретение страхователями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов)):

- копии лицензий на осуществление страхователем пассажирских и (или) грузовых перевозок (при наличии) и (или) копию документа, подтверждающего соответствующий вид экономической деятельности страхователя;

- перечень транспортных средств (далее - ТС), подлежащих оснащению тахографами, с указанием их государственного регистрационного номера, даты выпуска, сведений о прохождении ТС последнего технического осмотра;

- копии паспортов ТС;

- копию свидетельства о регистрации ТС в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

- копии счетов на оплату приобретаемых тахографов;

к) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктом "к" пункта 3 Правил \(приобретение страхователями аптечек для оказания первой помощи\)](#):

- перечень приобретаемых медицинских изделий с указанием количества и стоимости приобретаемых медицинских изделий, а также с указанием санитарных постов, подлежащих комплектацией аптечками;

л) в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных [подпунктами "л" и "м" пункта 3 Правил \(л\) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и \(или\) комплексов \(систем\) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и \(или\) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;](#)

м) приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации):

- копии документов, подтверждающих приобретение организацией соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;

- копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приобретения отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудиофиксацию обучения работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.

Документы могут быть представлены на личном приеме (Пн.-Чт. 09:00 – 18:00, Пт. 09:00 – 17:00, Перерыв: 13:00 – 13:48, Выходные: Сб., Вс.), либо посредством услуг почтовой связи, не позднее 3-х рабочих дней с момента получения электронного сообщения. Адрес: 413864, Саратовская область, г. Балаково, ул. Степная, д. 24 «а», тел./факс.: 8 (8453) 39-38-68.