Приложение к

постановлению администрации

МО города Шиханы

от "\_\_\_\_" ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_

**Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории МО города Шиханы**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки рассмотрения заявлений юридических лиц, индивидуальных предпринимателейо включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории МО города Шиханы (далее - схема), путем включения (исключения) адресных ориентиров размещения нестационарных торговых объектов на территории МО города Шиханы.

1.2. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках, а также в местах проведения праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» схема размещения нестационарных торговых объектов территории МО города Шиханыразрабатывается и утверждаетсясроком на 5 лет.

1. **Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему**

2.1. Для включения (исключения) сведений о нестационарных торговых объектах в схему адресных ориентиров, по которым планируется размещение или прекращение размещения нестационарного торгового объекта, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее - Заявитель) направляет в администрацию МО города Шиханы – комитет экономики и управления собственностью администрации МО города Шиханы, уполномоченный на разработку и утверждение схемы (далее – Комитет), заявление о включении (исключении) в схему адресного ориентира планируемого для размещения или прекращения размещения нестационарного торгового объекта (далее - заявление), утвержденное приложением к Порядку.

2.2. Включение (исключение) нестационарных торговых объектов в схему осуществляется по инициативе Комитета, а также заинтересованных в размещении (исключении) нестационарного торгового объекта юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Исключение нестационарных торговых объектов из схемы по инициативе Комитета осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации при наличии следующих оснований:

- внесение изменений в документы, определяющие направления социально-экономического развития Саратовской области, повлекшее изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- ремонт и реконструкция автомобильных дорог,тротуаров, изменения расположения светофоров, знаков, парковок, повлекшие необходимость переноса нестационарного торгового объекта;

- прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшие снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- в случае, если использование земельных участков, зданий, строений и сооружений, в целях размещения нестационарных торговых объектов может повлечь нарушения требований законодательства Российской Федерации.

2.3. Заявитель в своем письменном заявлении в обязательном порядке указывает сведения:

- об адресе или адресном обозначении нестационарного торгового объекта с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен нестационарный торговый объект, с указанием расстояний от границ нестационарного торгового объекта до указанных ориентиров;

- о типе торгового предприятия (торговый павильон, киоск, торговая палатка и иные нестационарные торговые объекты) в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»);

- о группе товаров (ассортимент товаров, перечень работ, услуг);

- о размере площади места размещения нестационарного торгового объекта;

- о периоде функционирования нестационарного торгового объекта.

Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей), либо копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- выписка из ЕГРЮЛ либо выписка из ЕГРИП, либо документ, подтверждающий постановку на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятых граждан)**;**

Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организациях и учреждениях, подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия в случае, если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

В случае, если с заявлением подаются сведения об адресном ориентире, планируемом для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде, то к заявлению прилагаются следующие документы:

- заверенная копия документа, подтверждающего право постоянного (бессрочного) пользования или аренды земельного участка, и графическое описание месторасположения нестационарного объекта в границах используемого земельного участка;

- письменное согласие пользователя, арендатора земельного участка, при условии, что размещение нестационарного торгового объекта на данном земельном участке не противоречит условиям договора аренды;

- протокол общего собраниясобственников помещений в многоквартирном жилом доме.

2.4. Регистрация заявления осуществляется в день его подачи или поступления по почте. Максимальный срок рассмотрения заявления 45 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводится проверка на достоверность информации, содержащейся в них.

2.6. Заявление и прилагаемые к нему, в соответствии с пунктом 2.3. Порядка документы, согласовываются в ходе проверки отделом капитального строительства и архитектуры комитета экономики и управления собственностью администрации МО города Шиханы.

2.7. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

При разработке схемы Комитет учитывает:

- нестационарные торговые объекты, расположенные на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности;

- нестационарные торговые объекты, расположенные на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;

- нестационарные торговые объекты, расположенные на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2.8. Проект муниципального нормативного правового акта, предусматривающий утверждение и внесение изменений в схему, подлежит размещению для ознакомления заинтересованных лиц на официальном сайте муниципального образования города Шиханы на срок не менее 15 календарных дней. Проект муниципального нормативного правового акта, предусматривающий утверждение и внесение изменений в схему, в день его размещения на официальном сайте муниципального образования города Шиханы направляется на согласование в организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, в том числе в торгово-промышленную палату области (далее - согласующие организации). Срок согласования проекта муниципального правового акта, предусматривающего утверждение и внесение изменений в схему, составляет не менее 15 календарных дней с момента поступления в согласующие организации. В случае непредставления информации по согласованию в установленный срок, проект муниципального нормативного правового акта, предусматривающий утверждение и внесение изменений в схему, считается согласованным по умолчанию.

2.9. Комитет в течение 5 рабочих дней после поступления письменного заключения принимает решение о согласовании включения (исключения) адресных ориентиров, планируемых для размещения или прекращения размещения нестационарных торговых объектов в схему или об отказе. В адрес Заявителя направляется письменное уведомление о принятом решении включения (исключения) адресных ориентиров в схему либо письменное уведомление об отказе.

2.10. Основаниями для отказа включения адресного ориентира, планируемого для размещения нестационарных торговых объектов в схемуявляются:

- несоответствие заявления предъявляемым требованиям, не предоставление требуемых документов;

- отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

- размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- отказ в согласовании включения нестационарного торгового объекта в схему федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим полномочия собственника имущества (в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящимся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта РФ);

- несоответствие нестационарного торгового объекта либо места его предполагаемого размещения требованиям муниципальных правовых актов,действующего законодательства, части 1 статьи 10 Федерального закона от 28.12.2009. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

2.11. В случае принятия решения о согласовании включения (исключения) в схему адресных ориентиров, планируемых для размещения или прекращения размещения нестационарных торговых объектов, разрабатывается и утверждается схема размещения нестационарных торговых объектов на территории МО города Шиханы. Изменения в схему вносятся не чаще одного раза в квартал.